

FICHE DE POSTE

Responsable du service Développement Social

GRADE D'EMPLOI : Attaché Territorial – Attaché principal territorial

PLACE DANS L'ORGANISATION

Direction Générale des Services Techniques



Direction Cohésion Sociale

Fonctions d'encadrement.

DESCRIPTIF DE L'EMPLOI

Rattaché à la Direction de la Cohésion Sociale, le Service Développement Social assure une mission transversale de lutte contre les inégalités. Il s'intéresse à tous les aspects de la vie quotidienne des habitants (cadre de vie, emploi, ...). Ses ambitions sont d'observer le territoire et les besoins des habitants, de coordonner les actions existantes en leur faveur et de développer de nouveaux projets à l'échelle des 36 communes du territoire (250 000 habitants) et plus particulièrement en direction des habitants des 21 quartiers prioritaires de la Politique de la Ville (19 communes, 56 000 habitants).

Il pilote des dispositifs territoriaux supra-communaux garant de la cohérence des différents documents stratégiques en matière de Politique de la Ville, de la prévention de la délinquance et des discriminations structurelles et de l'accès aux droits : au travers du Contrat de Ville et ses dispositifs connexes dans une démarche intégrée qui tient compte des enjeux de développement économique, de développement urbain et social des quartiers prioritaires ; du Conseil Intercommunal de Sécurité et de Prévention de la Délinquance (CISPD) et du Plan Territorial de Lutte Contre les Discriminations (PTLCD).

Il est ressource et interface sur des sujets majeurs de cohésion sociale à l'interne de la collectivité et auprès des principaux partenaires institutionnels et financiers et des porteurs de projets. Il met à contribution son expertise au service des communes et des opérateurs locaux (accompagnement d'initiatives, lancement et relais des divers appels à projets...).

Il coordonne les acteurs concernés (communes, EPCI, associations, Etat, Département, Région, CAF, Education Nationale ...) autour de projets contribuant à la transformation sociale du territoire.

MISSIONS

Déclinaison des orientations stratégiques de la Direction et élaboration des programmes d'actions :

- Contribuer au sein de la direction à la définition des orientations stratégiques de la Direction et à la mise en œuvre du Projet Territorial de Cohésion Sociale.
- Assurer la gouvernance de la stratégie territoriale à l'échelle de l'agglomération.
- Assister et conseiller la Directrice de la Cohésion Sociale sur la conception, la mise en œuvre et l'évaluation des politiques de développement social des quartiers prioritaires de la Politique de la Ville ; du Conseil Intercommunal de Sécurité et de Prévention de la Délinquance (CISPD) ; de l'accès aux droits et de la prévention des discriminations à l'œuvre sur le territoire communautaire.
- Favoriser et accompagner l'émergence de projets.
- Assister et conseiller les élus et les porteurs de projets.
- Piloter, coordonner et évaluer la mise en œuvre des dispositifs liés aux dispositifs de transformation sociale des quartiers dans une dynamique participative, impliquant les acteurs locaux (villes, partenaires institutionnels et associatifs, habitants).
- Encadrer l'équipe dédiée à la Politique de la Ville, au CISPD, à la prévention des discriminations et l'accès aux droits.
- Participer et animer des dynamiques de réseaux d'acteurs.
- Représenter la collectivité dans certaines instances et/ou réunions.
- Accompagner les démarches participatives.

Déclinaisons des orientations du Contrat de Ville :

- Participer à la coordination de l'ensemble des partenaires de la Politique de la Ville (associatifs, institutionnels, politiques).
- Faire émerger des projets nouveaux dans le but de dynamiser les quartiers inscrits dans la géographie prioritaire d'intervention du Contrat de Ville, en étroite relation avec les acteurs locaux.
- Articuler les dispositifs d'ingénierie de projet Contrat de Ville avec les dispositifs de droit commun existants (développement économique, mobilité, sport, culture, habitat et cadre de vie ; Appel à Manifestation d'Intérêt Cohésion Sociale...) au travers des différents groupes de travail thématiques.
- S'assurer de la mise en œuvre des actions décidées par le comité de pilotage.
- Organiser et animer le comité technique.

PROFIL :

- Bac + 4/5 et ou expérience confirmée en ingénierie de projets de développement social local.
- Bonne connaissance en matière de développement local et de politiques sociales.
- Bonne connaissance des spécificités de la Politique de la Ville et des dispositifs territoriaux connexes.
- Capacité d'adaptation et d'autonomie.

- Capacité à prendre des initiatives et à être force de proposition.
- Aisance dans les relations partenariales.
- Maîtrise des techniques d'animation de réunions.
- Maîtrise des outils informatiques et bureautiques.
- Permis B indispensable.

QUALITES REQUISES :

- Bonne connaissance du fonctionnement de l'environnement territorial et des différents acteurs et partenaires de la Communauté d'Agglomération.
- Capacité à travailler en équipe et en transversalité : maîtrise dans la conduite de projets.
- Capacité à animer et manager par le sens une équipe, d'accompagnement dans les évolutions de l'action sociale et ses modes d'interventions de manière structurée et formalisée.
- Capacité à accompagner le changement notamment lié aux évolutions organisationnelles de la collectivité.
- Sens de l'organisation et de la priorisation des tâches.
- Capacité d'adaptation.
- Capacité d'analyse, d'expertise et de synthèse.
- Qualités rédactionnelles et relationnelles.
- Aisance dans la communication auprès de différents publics.
- Maîtrise des outils informatiques et bureautiques.
- Rigueur et discrétion professionnelle.
- Dynamisme, autonomie, sens de l'organisation.

CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu de travail : Site, rue Lavoisier à Lens

Horaires : Selon la délibération du 23 septembre 2021 instaurant la nouvelle organisation du temps de travail du personnel au 01/01/2022 et le protocole du temps de travail applicable au 1^{er} janvier 2022 s y référant.

CARACTERISTIQUES PARTICULIERES DU POSTE

Le poste peut nécessiter des temps de travail hors semaine classique (en soirée et week-end).
Les réunions peuvent se dérouler en dehors du lieu de travail.

POUR POSTULER

Pour toute information, vous pouvez contacter la direction des ressources humaines au 0321790775 ou par mail à DRHRecrutements@agglo-lenslievin.fr.

- Les candidatures sont à adresser exclusivement par voie électronique à l'adresse indiquée ci-dessus **AVANT LE 27 MAI 2022**.
- Le poste est ouvert aux fonctionnaires. En cas de recrutement infructueux d'un fonctionnaire, le poste sera ouvert aux agents contractuels disposant des titres et diplômes requis dans la fiche de poste. (contrat 3 ans).
- Pour les candidats fonctionnaires, merci d'indiquer votre grade et échelon dans votre candidature.
- Informations complémentaires:
 - possibilité de télétravailler pour les postes qui y sont éligibles
 - régime indemnitaire
 - avantages sociaux