

DOSSIER A ADRESSER A

***Monsieur le Président de la Communauté
d'Agglomération de Lens-Liévin***

***21 rue Marcel Sembat
BP65
62302 Lens cedex***

Ce dossier de présentation du projet permet à l'entreprise de décrire l'ensemble des éléments qui sont nécessaires à l'instruction de sa demande. En le complétant et en le signant, l'entreprise reconnaît adhérer à la démarche.

Les informations jugées confidentielles par le demandeur doivent être reportées en fin de dossier.

Elles seront réservées à l'usage exclusif des services pour les besoins de l'instruction.

Pour obtenir des renseignements complémentaires

Contactez la Communauté d'Agglomération de Lens-Liévin
Service Développement Économique
3 Avenue Elie Reumaux
62300 Lens
Tél. 33+(0)3 21 790 534
www.agglo-lenslievin.fr
Mail : **deveco@agglo-lenslievin.fr**

- ❑ Fiche n°1 : PRESENTATION DE L'ENTREPRISE

- ❑ Fiche n°2 : LE MARCHE

- ❑ Fiche n°3 : PROJET DE L'ENTREPRISE ET FINANCEMENT SOLLICITE

- ❑ Fiche n°4 : PLAN DE FINANCEMENT DU PROJET

- ❑ Fiche n°5 : AIDES DEJA OBTENUES

- ❑ Fiche n°6 : ATTESTATION DU REPRESENTANT LEGAL DE L'ENTREPRISE, DUMENT HABILITE, ADRESSE A MONSIEUR LE PRESIDENT DE LA CALL

PIECES A JOINDRE

- ❑ Une copie de l'extrait d'immatriculation au Registre du Commerce ou des métiers (extrait K Bis de moins de 6 mois) ;

- ❑ Statuts à jour, datés et signés ;

- ❑ Tous les éléments ou commentaires de nature à faciliter la connaissance de l'entreprise et de son projet (Plaquette commerciale, etc..) ;

- ❑ Un relevé d'identité bancaire ;

- ❑ Devis détaillés du projet ;

- ❑ Bail commercial ou attestation propriété du bâtiment ;

FICHE n°1. PRESENTATION DE L'ENTREPRISE

Nom de l'Entreprise		
Activité principale		
SIRET/SIREN		⇒ N°
NAF/APE		⇒ N° code (4 chiffres et 1 lettre)
Forme juridique de la société		⇒ S.A., S.A.R.L.,...
Capital		⇒ K€
Répartition du capital		⇒ Si des entreprises interviennent au capital, les présenter (C.A., effectif, activité, total du bilan)
Siège social		⇒ Adresse complète
Adresse de l'établissement concerné		⇒ Si elle est différente du siège social
Registre du Commerce et des Sociétés et/ou Répertoire des métiers		⇒ Date d'immatriculation
Dirigeants ou représentant légal		⇒ Identification des principaux dirigeants. Si certains dirigeants sont à la tête d'une autre entreprise, le préciser
Contact dans l'entreprise		⇒ En charge du suivi du dossier
Fonction		
Téléphone		
Fax / E-mail		
Partenaires bancaires et financiers		
Cotation Banque de France		

1 HISTORIQUE, ACTIVITE, PRODUITS & SERVICES

2. MOYENS D'EXPLOITATION EXISTANTS

2.1 Moyens humains

2.2 Terrains et bâtiments

Terrain : superficie

Bâtiment : adresses, date de construction ou de reprise, loyers éventuels. Propriété ou SCI.
Utilisation des locaux.

2.3 Matériels de production

Types de matériels utilisés

--

4. PRESENTATION ECONOMIQUE ET FINANCIERE DE L'ENTREPRISE (Ne pas remplir si projet de création d'entreprise)

Copie des 2 dernières liasses fiscales complètes de l'entreprise et situation de l'exercice en cours

--

1 ANALYSE / TENDANCE DE MARCHÉ

2 CLIENTS : TYPOLOGIE, SEGMENTATION, LOCALISATION, DEPENDANCE

3 FOURNISSEURS : TYPOLOGIE, LOCALISATION, DEPENDANCE...

4 CONCURRENTS : NOMS, POSITIONNEMENTS, SANTE FINANCIERE

5 DESCRIPTION DU PROJET

Calendrier d'exécution : (début des opérations et calendrier opérationnel)

6 PERSPECTIVES D'EVOLUTION

FICHE n°4 : PLAN D'INVESTISSEMENT

1 PLAN D'INVESTISSEMENT

EN K€	ANNEE ...	ANNEE.....	TOTAL	Mode de financement (crédit classique, crédit-bail, autofinancement, etc.)	Dont financement CALL sollicité
INVESTISSEMENT DE PRODUCTION <i>A détailler</i>					
INVESTISSEMENTS IMMATERIELS <i>A détailler (Formation, brevets, etc.)</i>					
AUTRES					
TOTAL					

Nb : Selon l'importance du projet, les services de l'Agglomération se réservent le droit de demander des pièces complémentaires (ex : Compte de Résultat prévisionnel d'activité, plan de financement, etc.)

FICHE n°5. AIDES PUBLIQUES OBTENUES

Aides déjà obtenues et/ou accordées durant les trois dernières années

Type d'aide et Objet de l'aide	Organisme ayant attribué l'aide (Europe, Région, Etat, BPI, etc...)	Date de l'accord de l'aide	Montant de l'aide en €	Subvention, prêts, de-minimis, autres (Préciser), ...

Aides en cours ou sollicitées pour ce projet :

Type d'aide	Organisme sollicité (Europe, Région, Etat, BPI, etc...)	Date de dépôt du dossier de demande d'aide	Montant de l'aide sollicitée en €	Subvention, prêts, de-minimis, autres (Préciser), ...

Je soussigné sur l'honneur que :

Les renseignements fournis dans ce dossier, comprenant.....pages sont exacts,

L'entreprise est à jour de ses obligations sociales et fiscales,

Le document relatif aux aides de-minimis est conforme au dépôt du dossier de demande pour l'aide de la CALL

Date

Signature + cachet de l'entreprise

Nom, Prénom et
qualité de la personne habilité à engager
l'entreprise.

FICHE n°6. ATTESTATION DU REPRESENTANT LEGAL DE L'ENTREPRISE, DUMENT HABILITE, ADRESSE A MONSIEUR LE PRESIDENT DE LA CALL

Je soussigné.....agissant en qualité de..... de la société....., ayant pour activité....., employant..... personnes et ayant son siège à (commune).....

sollicite l'aide de la CALL dans le cadre de : (Veuillez décrire votre projet)

.....
.....

L'opération dont le montant des investissements concernés par ce projet s'élèvera à€ sera localisée sur le territoire de la commune de.....

Je sollicite une aide de la CALL d'un montant de€ sous forme de Subvention

Le soussigné certifie sur l'honneur que :

- Les renseignements fournis dans ce dossier, **comprenant 10 pages, fiches 1 à 5 incluses**, sont exacts, ainsi que les pièces jointes à la demande,
- Mon entreprise est en situation régulière au regard de ses obligations fiscales et sociales (fournir les documents relatifs de l'Etat inférieurs à 3 mois),
- Le projet faisant l'objet de la présente demande d'aide ne débutera qu'après réception de l'accusé de réception du service instructeur indiquant que le dossier est complet. Seules les dépenses pour lesquelles la commande est postérieure à la date d'accusé de réception seront prises en compte.
- Sollicitant l'aide du territoire sur lequel mon entreprise est implantée, je m'engage à maintenir mon activité sur la CALL pendant les 3 prochaines années.

Je vous prie d'agréer, Monsieur le Président, en l'assurance de ma considération distinguée.

Fait à.....

Le.....

Signature et cachet de l'entreprise
(nom, Prénom et qualité de la personne
habilitée à engager l'entreprise)